

# Výroční zpráva Základní školy a mateřské školy Milavče, okres Domažlice, příspěvkové organizace za školní rok 2024/2025 (t.j. od 1.9.2024 do 31.8. 2025)

---

## a) charakteristika školského zařízení

---

Základní škola a mateřská škola Milavče, okres Domažlice, příspěvková organizace nese tento oficiální název od 30.6. 2005 na základě rozhodnutí Obchodního rejstříku Krajského soudu v Plzni v souvislosti s ustanovením nového školského zákona č. 561/2004 Sb., § 7, odst.3 a na základě Rozhodnutí MŠMT,č.j. 29 673/2005-21 ze dne 4.10. 2005.

Zřizovatelem školského zařízení je Obec Milavče, Milavče čp.1.

Tvoří ji tato školská zařízení: základní škola, mateřská škola, školní jídelna a školní družina. Škola má dvě odloučená pracoviště, a to Milavče čp. 122, kde se nachází mateřská škola, školní jídelna; od 1.7.2016 pak školní družina Milavče č.p. 119. Právní formou je toto školské zařízení od 1.1 2003 příspěvkovou organizací.

K poslednímu zařazení do sítě škol došlo 14.8. 2003 Rozhodnutím MŠMT č.j. 24447/03-21 s účinností od 1.1. 2003.

Spádový obvod školy (dle § 178 zákona č. 561/2004 Sb.): Milavče, Radonice, Božkovy.

Další údaje: telefonní spojení – do ZŠ 379/768724  
do MŠ 379/768755  
do ŠD 607/130281  
do ŠJ 379/789111

e-mailové spojení – do ZŠ, MŠ i ŠJ – zsmilavce@seznam.cz

[www.zsmilavce.cz](http://www.zsmilavce.cz)

IČO zařízení : 69983305

DIČ zařízení : CZ 69983305

IZO ředitelství: 600065596

bank. účty: 27-6464450277/0100 (hlavní účet)

78-1865050247/0100 (účet FKSP)

Ředitelkou (od 23.8. 2021 na základě konkurzního řízení) je Mgr. Kateřina Lahodová, bytem Blížejev čp. 202, která je absolventkou Pedagogické fakulty Západočeské univerzity v Plzni v oboru učitelství pro 1. stupeň základní školy. Na základě zák. č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících (§ 5 odst.2, v závislosti na § 24 odst. 4 písm. a) citovaného zákona) splnila ředitelka školy úspěšným funkčním studiem se závěrečnou zkouškou a obhajobou závěrečné práce požadavky tohoto zákona.

## ***K jednotlivým zařízením :***

### **základní škola / IZO školského zařízení:102 004 129/**

V budově základní školy se nachází ředitelství celého zařízení. Základní škola je dvojtřídní s cílovou kapacitou (k 1.9. 2017) 34 žáků. K 1.9. 2024 navštěvovalo ZŠ dvacet tři žáků.

Základní škola vzdělávala a vychovávala žáky ve čtyřech postupných ročnících, které byly rozděleny takto:

V I. třídě se nacházel 1. a 2.. ročník ( 8 + 5). Zde vyučovala většinu předmětů pí učitelka Martina Rojtová, která měla k dispozici od září do konce listopadu dvě asistentky pedagoga na plný úvazek. Paní Milenu Čechovou a Olgu Sporerovou. Od prosince do června místo Olgy Sporerové nastoupila na poloviční úvazek paní Irena Řezníčková.

Předmět hudební výchova vyučovala v této třídě Mgr. Marie Tipplová , předmět tělesná výchova , pracovní výchova a výtvarná výchova vyučovala paní vychovatelka a učitelka Šárka Navrátilová.

V této třídě se nacházelo 13 žáků.

II. třída byla tvořena 3. a 4. ročníkem (6 + 4), kde předmětům český jazyk, čtení a matematika vyučovala Mgr. Kateřina Lahodová, předmětům vlastivěda, přírodověda, výtvarná výchova a čtení paní uč. Rojtová, jazyku anglickému a hudební výchově pak Mgr. Marie Tipplová , informatice pan učitel Peroutka a předmětům tělesná a pracovní výchova vyučovala paní vychovatelka a učitelka Šárka Navrátilová.

V této třídě se nacházelo 10 žáků.

V základní škole nebyly vytvořeny specializované ani speciální třídy.

### **Školská rada**

Je od června 2023 nově ustavena. Funkci předsedy této rady dále vykonával zástupce za zřizovatele p. Zdeněk Peroutka.

Členové rady: p. Zdeněk Peroutka – za zřizovatele, pí Šárka Navrátilová – za pedagogické pracovníky, pí Jana Prošková – za rodiče.

### **Počet vyučovacích hodin za týden:**

49 + 1 hod. počítačového kroužku ve 3. ročník  
+ 1 hod. kroužku anglického jazyka v 1.a 2.ročníku  
+ 1 hod. kroužku pěveckého v 1. - 4. ročníku

Vzdělávací programy základní školy: v 1.až 5.roč. – podle vlastního Školního vzdělávacího programu ZŠ Milavče MiRaBo „Vzděláváme se a jsme vychováni pro život“

## Materiálně-technické zajištění základní školy, počítačové vybavení

---

Toto je na dobré úrovni.

Obě třídy jsou vybaveny interaktivními tabulemi s připojením na notebook.

V této součásti se nachází mimo jiné 12 počítačů, z toho 10 počítačů mohou využívat žáci školy. Všechny mají možnost internetové připojení. Provoz je hrazen z prostředků školy.

Základní škola je vybavena i moderním programovým potenciálem (tj. počítačovým softwarem), který mohou žáci bez problémů při vyučovacích hodinách, jakož i o přestávkách využívat.

V ředitelně školy využívá ke své práci, zejména po stránce vedení agendy školy, počítač také ředitelka školy s přístupem na internet.

Dostatečná je i vybavenost po stránce tělocvičného náradí a náčiní. Vybavena je i školní knihovna jak po stránce krásné i naučné literatury (zde zejména v oblasti špičkových encyklopedií). Jsou zde elektronické klávesy, piano, kytara, akordeon, boomwhackers a řada ostatních pomůcek, které se využívají při hudební výchově i pěveckém kroužku. Škola je vybavena zánovními sestavami stavitelných lavic a židlí v počtu osmnácti kusů.

Pro potřeby školy jsou zde dvě kopírky, z nichž jedna se nachází v ředitelně a druhá v počítačové učebně. Z projektu Národní plán obnovy byly zakoupeny nové výukové pomůcky značky LEGO, které slouží k rozvoji počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí.

## Realizace vzdělávání v předmětu tělesná výchova

---

Úkoly v tomto předmětu jsou plněny jednak v sále KD, který byl zkolaudován jako tělocvična ZŠ, dále pak na minihřišti na pozemku školy, na víceúčelovém hřišti a na fotbalovém hřišti místního fotbalového oddílu.

Proběhl i plánovaný plavecký výcvik, kterého se zúčastnili všichni žáci naší školy.

## Zájmové kroužky

---

Pro využití volného času žákům nabídla v tomto školním roce základní škola zdarma účast v těchto zájmových kroužcích: kroužek počítačový, kroužek anglického jazyka a pěvecký kroužek. Vyučující kroužků jsou placeni z provozních peněz ZŠ.

Vedení kroužků:

- počítačový kroužek – pan Zdeněk Peroutka
- kroužek Aj ( pro 1. a 2 roč.) – Mgr. Marie Típková
- kroužek pěvecký – paní Mgr. Marie Típková

## Přehled o zaměstnancích součásti základní škola

---

Celkem zde bylo zaměstnáno již výše zmíněných pět pedagogů ( Mgr. Lahodová, Rojťová, Navrátilová, Mgr. Típková, Peroutka + a dvě asistentky pedagoga – paní Čechová a slečna Sporerová (později paní Řezníčková. Obsluhu plynového vytápění + údržbářské práce měl na starosti zaměstnanec OÚ Milavče pan Václav Bor na základě uzavřené smlouvy se zřizovatelem. Jako uklízečka paní Turková (později paní Krčmová).

Přehled o úvazcích pracovníků součásti základní škola:

-----  
Mgr. Kateřina Lahodová – úvazek 1,00

Martina Rojtová – úvazek 1,00

Mgr. Marie Típllová – hudební výchova a anglický jazyk – úvazek za oba předměny 0,3182

Šárka Navrátilová – tělesná výchova, pracovní činnosti a výtvarná výchova úvazek 0,3182

Olga Sporerová , ( Irena Řezníčková)– asistentka pedagoga – úvazek 1,0 (ZŠ + ŠD), 0,5 (ZŠ)

Milena Čechová– asistentka pedagoga - úvazek 1,0 ( ZŠ + ŠD)

Zdeněk Peroutka – úvazek 0,0455

Zdeňka Turková ( Marie Krčmová) - úvazek 0,5

Václav Bor (bez úvazku) – zaměstnanec OÚ Milavče

Výuka vedená odborně způsobilým učitelem

-----  
aprobovaně: ve II. tř. – český jazyk, matematika, hudební výchova, anglický jazyk

v I. tř. – hudební výchova, anglický jazyk

neaprobovaně: ostatní

Přijímací řízení – zápis žáků do 1. ročníku ZŠ

-----  
Počet odkladů školní docházky: 3

Dodatečný odklad školní docházky: 0

V termínu zápisu: 11

Mimo termín: 0

Očekávaný počet nových žáků 1. roč.: 8

Výsledky výchovy a vzdělávání

-----  
a) Prospěch žáků ( k 30.6. 2024)

-----  
Počet žáků celkem: 23

Prospělo s vyznamenáním: 19

Prospěli: 1

Neprospělo: 0

Neomluvené hodiny: 0

Slovní hodnocení: 3

b) Chování žáků

-----  
Ve školním roce nebyla žádnému žákovi snížena známka z chování.

Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí a dalšími kontrolními orgány

-----  
Během školního roku ČŠI kontrolovala chod školy pouze pomocí elektronického šetření.

Výchovné poradenství a spolupráce s dalšími orgány a institucemi

---

Škole se úspěšně daří naplňovat ustanovení minimálního preventivního programu.

Na škole nebyl zaznamenán ani jediný případ požívání omamných látek !

---

Výkon státní správy

---

a) Rozhodnutí ředitele školy

Ředitelka školy vydala osm kladných rozhodnutí o přijetí žáka do 1. roč. ZŠ a tři odklady školní docházky ( bez odvolání proti rozhodnutí ).

b) Počet evidovaných stížností

---

Základní škola neobdržela žádnou stížnost z řad rodičů.

c) Naplňování zák. č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

---

Počet žádostí: 0

d) Počet osvobozených žáků od povinnosti docházet do školy

---

Bez osvobozených žáků.

Další aktivity součásti základní škola

---

Škola je zapojena do projektů „Ovoce do škol“ , „Mléko do škol“.  
„Národní plán obnovy – digitalizujeme školu“

Akce základní školy 2024/2025

---

Během celého školního roku děti ze ZŠ i MŠ většinou společně absolvovaly mnoho kulturních i sportovních akcí ať už v Milavčích, Domažlicích nebo i Plzni. Na začátku školního roku vystupovali žáci ZŠ v KD při slavnostním otevření nové cyklostezky. Pár dní na to navštívili DŮM DĚJIN HOLÝŠOVSKA. Účastnili se projektu organizovaného MAS ČESKÝ LES – SÁZENÍ STROMKŮ. Zúčastnili se přednášky a výuky NA DOPRAVNÍM HŘÍŠTI v Domažlicích od společnosti BESIP. Užili si strašidelně - zábavný den, kdy se připomínaly DUŠÍČKY a HALLOWEEN. Přijelo k nám MOBILNÍ PLANETÁRIUM. Vyjeli jsme na divadelní představení do MKS DOMAŽLICE. V prosinci školu navštívil MIKULÁŠ, ČERT A ANDĚL, který donesl dětem nadílku. VÁNOČNÍ BESÍDKA proběhla v KD v Milavčích u příležitosti ROZSVĚCENÍ VÁNOČNÍHO STROMKU za hojné účasti rodičů a přátel školy. Této akce se účastnila i MŠ se svým vystoupením. V jarních měsících děti slavily DEN ZEMĚ a věnovaly se úklidu obce. Proběhlo společné FOTOGRAFOVÁNÍ. Žáci si vyzkoušeli účast v matematické soutěži KLOKAN. Ke dni dětí vyjely děti do plzeňské TECHMÁNIE. Účastnily se plaveckého výcviku. Pravidelně navštěvovaly lekce jógy. Na závěr roku děti jely na školní výlet do ZOO PLZEŇ, kde je čekala nejen prohlídka, ale i přednáška o gorilách, která byla také doplněna navazující přednáškou v naší ZŠ. Byly pořádány různé projektové dny ( např. DEN ZEMĚ, ČARODĚJNICE V ZŠ.) Žáci také byli součástí

OSLAV OSVOBOZENÍ, kdy měli možnost prohlédnout si techniku a vybavení vojáků, kteří měli ležení přímo před naší školou. V červnu také proběhl SRAZ RODÁKŮ, na který si naše paní učitelky s paní vychovatelkou a dětmi připravily kulturní program. Paní vychovatelka s paní ředitelkou zajistily zpřístupnění budovy školy i školní družiny, kde bylo možné nahlédnout do kronik a prohlédnout si fotodokumentaci z let minulých. Několikrát jsem také využili nabídku kavárny V- caffe a učili se zde správnému stolování a chování v restauraci.

V závěrečném týdnu děti tradičně užívaly poznávacích výletů tentokrát do LŠTĚNÍ NA TVRZ nebo na BALDOV. Poučily se při přednášce místního SDH pod vedením pana ZÍKY a slečny BRAUNOVÉ. O novinkách ze života GORIL je přišel informovat pan ČECH.

V rámci ŠD děti vyjížděly každý den s paní vychovatelkou na ZÁBAVNÉ A POUČNÉ VÝLETY do okolí obce Milavče, kde si užívaly koupání, zmrzliny a další připravené zábavy.

Interiér a exteriér budovy základní školy, čistota a pořádek  
-----

Interiér i exteriér budovy jsou v dobrém stavu.

Je každodenně dbáno na udržování čistoty a pořádku.

Výzdoba ve škole odpovídala dobrému vkusu.

**mateřská škola / IZO školského zařízení: 107 540 321 /**  
.....

Mateřská škola je jednotřídní s cílovou kapacitou 28 dětí.

Vedoucí odloučeného pracoviště: na základě pracovní smlouvy je ředitelem školy jmenována  
-----

pí Marcela Veberová

Provozní doba MŠ: od 6.30 do 16.00 hod..  
-----

Počet přihlášených dětí: celkem 27 s celodenní docházkou ( k 31.8.).  
-----

Školní vzdělávací program  
-----

Mateřská škola pracovala podle vlastního školního (= třídního) vzdělávacího programu („Rok se zajíčkem“), který vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání – dle požadavků školského zákona.

Počet dětí zapsaných na školní rok 2024/2025

-----  
Ředitelka školy vydala (do 31.8.) celkem 7 kladných rozhodnutí o přijetí do MŠ s nástupem během příštího roku 2025/2026 (**striktně od tří let věku dítěte**).

#### Speciální a specializované třídy

-----

Nebyly zřízeny.

#### Údaje o zaměstnancích mateřské školy

-----

##### a) pedagogické zaměstnankyně

Marcela Veberová – vedoucí odloučeného pracoviště-součásti MŠ, učitelka MŠ

úvazek 1,00 - kvalifikovaná

Vladimíra Krbová – učitelka MŠ ( do prosince 2024)

úvazek 1,00 – nekvalifikovaná

Olga Sporerová – učitelka MŠ ( od prosince 2024)

Úvazek 1,00 - kvalifikovaná

Jana Kubáčková – asistentka pedagoga

úvazek 1,00 – kvalifikovaná

##### b) provozní zaměstnanci

Vendula Baláková – uklízečka, úvazek 0,882

Václav Bor – zaměstnanec OÚ Milavče – dozorčí pracovník místnosti vybavené dvěma plynovými kotli o výkonu 2 x 49,9 kW + údržbářské práce na základě smlouvy uzavřené se zřizovatelem

#### Údaje o provedených kontrolách a inspekci:

-----

Inspekční činnost byla v tomto roce pouze elektronickým šetřením.

#### Řešení stížností

-----

Ředitelství školy neobdrželo žádnou stížnost.

#### Materiálně-technické zajištění mateřské školy, čistota a pořádek

-----

Toto je na dobré úrovni.

Na tento školní rok byly mateřské škole zakoupeny z rozpočtu zařízení jako každoročně před začátkem školního roku školní potřeby, před Vánocemi pak obdržela MŠ příspěvek na zakoupení nových hraček. Mateřská škola je vybavena počítačem, který slouží ke zpracování běžné agendy této součásti, dále pak i multifunkční kopírkou Canon se scannerem, dále pak interaktivní tabulí s připojeným notebookem.

Školní zahrada je vybavena kvalitními herními prvky.

V celé budově je každý den udržována čistota a pořádek.

## Úplata za předškolní vzdělávání v mateřské škole

---

Podle vyhlášky 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů s účinností od 1.9. 2024 do 31.8.2025 stanovila ředitelka školy po dohodě se zřizovatelem částku ve výši 400,- Kč měsíčně za pobyt dítěte v MŠ.

Tyto prostředky slouží k úhradě velmi malé části neinvestičních výdajů součástí tohoto zařízení.

## školní družina / IZO školského zařízení: 115 000 348/

---

Školní družina se nachází v nově zrekonstruovaných prostorách v budově Milavče č.p.119. Kapacitní počet je stanoven na 30 žáků. V tomto šk. roce bylo rodiči přihlášeno 22 žáků. Školní družina je tvořena jedním oddělením.

### Provoz školní družiny

---

- od 11.30 do 16.00 hod.

### Přehled o zaměstnankyních součásti školní družiny a jejich úvazcích

---

- a) Kvalifikovanou vychovatelkou školní družiny je pí Šárka Navrátilová.  
Její úvazek činí 0,8036.
- b) Zdeňka Turková ( později paní Marie Krčmová) – uklízečka; úvazek 0,1875

### Materiálně-technické zajištění školní družiny

---

Toto je na velmi dobré úrovni.

Je vybavena počítačem s tiskárnou a kopírkou. Je připojena na internet.

Je vybavena novým nábytkem.

Nadstandardní je počet her, hraček, knih, CD, magnetofonových kazet atd.

Před Vánocemi byly ŠD zakoupeny nové hračky.

### Práce a aktivity školní družiny

---

Práce ve školní družině hrou a nenásilnou formou navazuje na poznatky a vědomosti dětí v ZŠ – jednotlivé týdny ve školním roce jsou rozděleny na jednotlivá témata – týden SEZNAMOVACÍ, S KAMARÁDY, S RODINOU,....

Na začátku týdne dochází k seznámení s tématem, které nás bude provázet v započatém týdnu. Větší pozornost je samozřejmě věnována významným dnům a svátkům.

Jako každý rok byla i letos pro děti ve školní družině připravena celoroční hra. Tentokrát s názvem: „Proskáčeme školní rok – jako žabičky“

V letošním roce byla jako novinka družinová žabka – děti si plyšovou žabku na začátku školního roku pojmenovaly a následně každý víkend žabku nosily střídavě všichni domů. Víkend s žabkou

zaznamenávaly fotkami , které paní vychovatelka vytiskla a vložila do kroniky. Fotky později děti doplňovaly popisky. Byla to velmi úspěšná činnost, která nejenom děti naprosto vtáhla.

Děti za soutěže, pracovní lity, aktivitu, .... získávaly nálepkou. Na konci měsíce, když měly 20 nálepek, dostaly žabičkový obrázek k vybarvení a nalepení do desek. Kdo měl na konci školního roku všech 10 žabiček ( za každý měsíc jednu), toho čekala speciální odměna.

#### AKCE, KTERÉ PROBĚHLY JSOU NAPŘ:

- návštěva vláček u pana Sporera
  - houbaření se školní družinou
  - pouštění draků
  - Halloweenská párty
  - disco
  - čertovská družina
  - vánoční vyrábění
  - Ježíšek ve ŠD
  - soutěž ve stavbě sněhuláků
  - maškarní karneval
  - dětské kouzelnické vystoupení
  - den Děti s vodou
- a v poslední řadě závěrečný týden plný výletů

Školní družina má vlastní prostor v KD Milavče. Jedná se o velkou hernu a část se stolečky. Sociální zařízení pro chlapce i dívky.

Družina využívá tělocvičnu KD i multifunkční hřiště. Maximální pozornost je věnována pobytu na čerstvém vzduchu a pohybovým aktivitám.

Činnost ŠD probíhala taktéž podle platných nařízení. Byla dodržována hygienická opatření. Kontrolní činnost ČŠI probíhala pouze elektronickým šetřením. Na konci roku proběhlo vyhodnocení celoroční hry a předání odměn.

#### Úplata za pobyt žáka ve školní družině

-----

Tato byla ředitelem školy po dohodě s obcí stanovena v souladu se školským zákonem ve výši 200,- Kč měsíčně (od 1.9.2024 do 31.8.2025).

#### školní jídelna / IZO školského zařízení: 102 604 649 /

-----

Školní kuchyně s jídelnou se nachází v budově odloučeného pracoviště Milavče čp. 122. Cílová kapacita je 70 jídel. Slouží ke stravování dětí z MŠ a žáků ze ZŠ a zaměstnanců celého školského zařízení. Školní kuchyně nevaří pro cizí strávníky.

#### Přehled o zaměstnancích školní jídelny a jejich úvazcích

-----

Funkci vedoucí školní jídelny zastávala pí Bc. Hana Kolářová. Dále zde pracovala hlavní kuchařka Anna Mendlíková a jako pomocná kuchařka paní Vendula Baláková.

Úvazky: Bc. Hana Kolářová – vedoucí ŠJ – 0,25  
Anna Mendlíková – hlavní kuchařka - 1,00

### Materiálně-technické zajištění kuchyně

-----

Toto je na dobré úrovni a odpovídá dle zjištění kontrolních orgánů ze strany Krajské hygienické stanice Plzeň našim i evropským normám ( bezdotykové baterie, digestoř, myčka na nádobí, lednice s mrazákem, moderní el. kamna a el. pečící pánev atd.)

Agenda školní jídelny a platby za odebranou stravu je zpracovávána elektronicky.

Taktéž poplatky za pobyt dítěte v MŠ a ve ŠD jsou od rodičů vybírány bezhotovostně a zpracovávány výše zmíněným programem.

### Kontroly

-----

V tomto šk. roce neproběhla kontrola ze strany KHS.

### ***Hospodaření školy***

-----

Na Obecním úřadě Milavče a u ředitele školy je uložena účetní závěrka za kalendářní rok 2024, která byla zpracována hlavní účetní školského zařízení pí Hanou Kalousovou ze Střediska služeb školám Plzeň, pobočka Domažlice.

Přidělené státní finanční prostředky byly beze zbytku vyčerpány.

### **Školské zařízení nemá žádné vnitřní ani vnější dluhy.**

Zařízení má zpracovávánu vnitřní směrnici pro účetnictví a směrnici pro oběh účetních dokladů.

.....

### Pojištění dětí, žáků a zaměstnanců:

-----

Ředitelka školy má uzavřenu pojistku pro případ školního úrazu dětí a žáků s Českou pojišťovnou, a.s.. zaměstnanci jsou pro případ pracovního úrazu pojištěni ze zákona u pojišťovny Kooperativa, a.s..

### Zákonem předepsané revize, požární ochrana a bezpečnost práce:

-----

Ředitelka školy dbala v požadovaných termínech na uskutečnění všech zákonem stanovených prohlídek a revizí. Za jejich provedení prováděla úhradu v nemalé výši ze zdrojů přidělených školskému zařízení obcí.

Tuto problematiku měly na starosti firmy Bezpo Domažlice ( p. Ševčík), firma Dohas a AZ Sportservis Plzeň.

### Spolupráce se zřizovatelem, tj. Obcí Milavče a společenskými organizacemi v obci:

-----

Ředitelka školy spolupracovala v uvedeném období se starostou obce p. Vojtěchem Weberem dále pak se zastupitelem p. Václavem Borem, panem Zdeňkem Peroutkou a Jaromírem Tipplem. Ohledně kulturních vystoupení také s paní Marií Kernerovou. Samozřejmě také s účetními OÚ Milavče paní Janovcovou.

Další spolupráce se odehrávala se Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm Horšovský Týn, kdy součástí – mateřská škola a školní družina zajišťovaly praktické vyučování studentkám oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika. Nově také s SOU Domažlice, ohledně praxí ve školní jídelně. Dále se soukromou školou Bean – praxe asistentů pedagoga a předškolní pedagogiky a také se Schola Education – praxe asistentky pedagoga. Spolupráce probíhala i s jednotlivými dobrovolnými složkami obce např. SDH Milavče, MS Milavče.

*V Milavčích 1.10.2025*

*Schváleno školskou radou dne: 8.10. 2025*

---

*Mgr. Kateřina Lahodová  
ředitelka školy*